

野田市介護サービス事業者協議会  
平成 28 年度 第 8 回理事会議事録

開催日時：平成 28 年 12 月 20 日 13 時 30 分~15 時 00 分

開催場所：野田市役所 701 会議室

出席者：白島会長、中村副会長、飯田副会長

理事：小原、古谷（友）、古谷（信）、松岡、河邊、小磯、横田

事務局：中山

司会：古谷（友）理事

議事録：横田理事

I 報告確認事項

1. 会員状況報告

(1) 会員状況（事務局：中山）

82 法人、168 事業所

(2) 会費未納事業所（河邊理事）

かりん、福寿園、つつじの郷、ゆかり、まなびや

2. 専門部会報告

<訪問介護>

中村副会長：前回の理事会以降、幹事会等の活動は行っていない。

小原理事：1 月に開催する講演会（高齢者虐待防止がテーマ）の開催案内を持参した。ついては、各部会の構成員に FAX 送信いただくよう協力をお願いしたい。

<訪問看護>

<居宅>

古谷（信）理事：福祉用具は前回の理事会以降、幹事会の活動は行っていない。来月 5 日に居宅と合同の幹事会を開催し、来年度の研修計画について検討する予定。

白島会長：居宅も前回の理事会以降、幹事会の活動は行っていない。明日 21 日に「ケアマネジャーのためのケアプラン研修」を開催する予定としている。

<通所>

横田理事：11 月 16 日、各事業所の特徴的なサービス内容について紹介し合うことを目的に、第 1 回通所事業所交流会を開催した。9 事業所 12 名の出席があった。

<施設>

松岡理事：12 月中頃に忘年会を兼ねて幹事会を開催する予定としていたが、1 月に延期することとなった。

## Ⅱ 議 題

### 1. 全体講演会について

#### (1) 役割分担の確認

- ・開催案内発送およびアンケートの印刷・・・事務局
- ・横断幕作成および受付・・・河邊
- ・進行表作成および司会・・・小原
- ・講師送迎・・・中村副会長
- ・閉会挨拶・・・飯田副会長

#### (2) 当日のスケジュール等

- ・各役員は 17 時 30 分に集合し、横断幕、演台（横に講師用の椅子を用意）、花、水等の諸準備に当たる。
- ・講師控室にペットボトルのお茶を用意する。
- ・パワーポイント用としてノートパソコンを準備（松岡理事）する。
- ・受付は 18 時から開始する。
- ・当日必要となる備品等については中村副会長が講師に確認する。

#### (3) 講師代

3 万円および交通費の実費。

### 2. 手順書および案内文書の見本（ひな形）について

#### (1) 「講演会・シンポジウム手順書」

- ・小原理事から提案説明があり、内容のとおりこれを確認した。

#### (2) 「全体講演会開催のお知らせ」

- ・小原理事から提案説明があり、一部修正（文書の発信日を明記する様式に改める）を含めこれを確認した。
- ・今回確認した手順書および案内文書は、今後の講演会等を開催する際の見本とすることとした。

#### (3) 継続検討事項

- ・事前準備として必要となる資料、役割などについても見本となるひな形を作成する（担当：小原理事）。
- ・内容については、次回の理事会において検討確認する。

### 3. 事業者交流会手順書

- ・小原理事から提案説明があり、内容のとおりこれを確認した。
- ・開催案内文書およびテーブル席配置図についても見本として整理しておくことを合わせて確認した。

### 4. 事業者協議会ロゴマーク募集要項

- ・小原理事から提案説明が行われた。

- ・以下のような意見が出されたが、内容が多岐にわたっていることを踏まえ、継続して検討を重ねていくことを確認した。

(1) 事業目的

白島会長：「活動が十分に認識されていない」としている表現については、“より知っていただくため”といったニュアンスの文章に改めたほうが良いと思う。

(2) 応募資格条件

特になし。

(3) 募集告知及び応募方法

事務局：「健康福祉部」を「保険福祉部」に訂正願いたい。

(4) 審査について

飯田副会長：最終審査については、「理事会あるいは総会で行う」というような表記にしたほうがいいのではないかと。

白島会長：加入している事業所に投票してもらうという方法もある。

飯田副会長：各部会における評価を審査に反映させる選択肢もある。

(5) 表彰式及び各賞

白島会長：最優秀賞には10万円程度用意してもいいのではないかと。

古谷（友）理事：10万円は高すぎる。あまり多額なものではないほうが良いと思う。

白島会長：最低でも5万円程度は必要ではないだろうか。

横田理事：（事前に打診したことがあるが）応募する意欲につながる金額としては、5万円程度は必要ではないかと。

小原理事：各賞の内容と賞数、賞品などについては、次回理事会までに各理事がそれぞれ考えてきてほしい。

(6) その他

特になし。

(7) ロゴマーク使用権について

特になし。

(8) その他の確認事項

- ・募集ポスター（B4サイズ）を作成する。

\*作成依頼は費用面も含め河邊理事が担当する。

5. 理事会開催日の変更について

- ・白島会長から2月の理事会の開催日を2月14日から2月7日（保険センター404会議室）に変更することを提案、これを確認した。

以上

野田市介護サービス事業者協議会  
平成 28 年度 第 9 回理事会レジメ

開催日時：平成 29 年 1 月 10 日 13 時 30 分～

開催場所：野田市役所 512 会議室

役割担当：司会・横田理事、議事録：飯田副会長

< 報告確認事項 >

1. 会員状況報告

2. 専門部会報告

< 訪問介護 >

< 訪問看護 >

< 居 宅 >

< 通 所 >

< 施 設 >

< 議 題 >

1. 全体講演会・シンポジウム関連  
・事前準備に必要な資料、役割などについて見本となるひな形について
2. 事業者協議会ロゴマーク募集要項
3. その他

以上